

OP-Management

Kundennutzen

- Umsetzung einer konsequenten OP-Planung
- Durchgängige Umsetzung der OP-Checkliste der WHO
- Umsetzung eines pünktlichen OP- Beginns
- Optimierung der OP-Wechselzeiten
- Verbesserung der interprofessionellen Teamarbeit
- Steuerung über definierte OP-Kennzahlen

Ziel

Systematische Steuerung der Prozesse in der präoperativen, interoperativen und postoperativen Versorgung.

Inhalt

- Festlegen der Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortlichkeiten des OP-Managers
- Abstimmen und Kommunizieren der Prozesse in der präoperativen, interoperativen und postoperativen Phase
- Definition einer realistischen Tages- und Wochenplanung
- Festlegen von Kriterien für akute und elektive Eingriffe
- Definition und Auswertung wichtiger OP-Kennzahlen
- Integration der Hauptfestlegungen in einem OP-Statut
- Festlegen von Eskalationsstufen bei Nichteinhaltung des OP-Statuts

Beispiel

- Projektstruktur- und Projektablaufplanung
- Bestandsaufnahme (Ist-Analyse) inkl. Maßnahmenkatalog
- Roadshow zur Sensibilisierung der Mitarbeiter
- Moderation von Workshops
- Zusammenfassung aller wichtigen Festlegungen in einem OP-Statut
- Mitarbeiterschulungen zu den Inhalten des neuen OP-Statuts
- Coaching bei der Umsetzung der neuen OP-Vorgaben
- Durchführen von Prozessaudits im OP