

Change Management

Kundennutzen

- Planung und Initiierung von Veränderungsprozessen
- Erfolgreiche Umsetzung und Verankerung von Veränderungen
- Begleitung interner Kommunikations- und Steuerungsprozesse im Wandel

Ziel

Systematische Kommunikation und Steuerung in Veränderungsprozessen unter Einbeziehung aller relevanten Interessensgruppen.

Inhalt

- Begriffsdefinition, Arten von Veränderung, Erfolgsfaktoren
- Change Management als Prozessansatz
- Definition von Rollen und Aufgaben
- Identifikation von Kernbotschaften im Change Prozess
- Kommunikation und Steuerung in Veränderungsprozessen

Beispiel

- Aufzeigen des Changebedarfs
- Promotoren zusammenstellen (inkl. Schlüsselpersonen)
- Entwickeln und Verdeutlichen einer Vision
- Projektplan definieren, verabschieden und verfolgen
- Permanente und intensive Kommunikation (Plattformen der Beteiligung schaffen)
- Überprüfen von Systemen und Strukturen auf „Förderung des Neuen“
- Planen von „Quick Wins“
- Das Neue trainieren und den Prozess monitoren
- Institutionalisieren und konsequentes Einfordern des Neuen